

**T.C.**  
**KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ**  
**BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

1. Kurumun Adı: Kırıkkale Üniversitesi

- a) Adresi: Prof. Dr. Beşir ATALAY Kampusu Ankara Yolu 7. Km  
Yahşihan/KIRIKKALE  
b) Telefon Numarası: 0 318 357 42 42 Dahili: 1807-1793  
c) Elektronik Posta Adresi : [strateji@kku.edu.tr](mailto:strateji@kku.edu.tr)

2. İhale Konusu: Banka Promosyon İhalesi

İhale Usulü: Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü

3. Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı

Akademik Personel Sayısı	1.160
İdari Personel Sayısı	944
Sözleşmeli Personel (Yabancı uyruklu dahil)	186
<u>İşçi Sayısı</u>	<u>579</u>
Toplam	2.869

4. Aylık Ortalama Ödemeler

Rektörlük Akademik ve İdari Birimleri	167.050.000
Döner Sermaye Birimleri	49.806.030
Aylık Ortalama Ödeme	216.856.030
Yıllık Ortalama Ödeme	2.602.272.360
3 Yıllık Ortalama Ödeme	7.806.817.080

5. Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer: Prof. Dr. Beşir ATALAY Kampusu  
Ankara Yolu 7. Km (Merkez Kampüs)  
Merkezi Derslikler Binası Salon No: Z03  
Yahşihan/KIRIKKALE

6. Promosyon İhalesi Tarih ve Saati: 24.04.2025 Perşembe günü, saat 10.00

## GENEL ŞARTLAR

1. Kırıkkale Üniversitesinin tüm birimlerinde 2869 personel bulunmakta olup yıllık yaklaşık (maaş, ek ders, döner sermaye katkı payları, fazla mesai, nöbet ücreti ödemeleri, harcırah ödemeleri ve diğer ödemeler dâhil) 2.602.272.360.-TL nakit akışının gerçekleşmesi öngörülmektedir. **Bu tutar mevcut katsayılara göre hesaplanmış olup Temmuz 2025'den itibaren ücretlere yapılacak artış oranında artacaktır. Takip eden yıllarda yıllık bazda ortalama % 10-30 arasında artacağı öngörülmektedir.**
2. Anlaşma yapılacak banka ile imzalanacak promosyon süresi 3 (Üç) yıl olacaktır. Bu süre 15.06.2025 tarihinden itibaren başlayacak, 14.06.2028 tarihinde sonlanacaktır. Herhangi bir sebeple bu sürede gecikme olması halinde 3 yıllık süre bankaca ilk maaş ödemesinin yapıldığı tarihten başlamak suretiyle 3 yıl olarak dikkate alınacaktır.
3. İhalenin, Kırıkkale Üniversitesi personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ayrıca promosyon ihalesini kazanarak anlaşma yapılan banka, Kırıkkale Üniversitesi merkez kampüsünde en az 2 (İki) adet ATM bulunduracaktır. Banka, ATM için Üniversitenin uygun göreceği yerde ve rayiç bedel üzerinden 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre yer kiralayacaktır.
4. Anlaşma yapılan banka, Kırıkkale Üniversitesi personeline kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmak için azami özeni gösterecektir. Maaş miktarına bakılmaksızın ATM'den günlük para çekme limiti en az 15.000 TL olacaktır. Bu tutar mali yıl başlarında Banka tarafından güncellenecektir.
5. Anlaşma yapılan banka, Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en fazla 2 (İki) saat içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir. ATM'de meydana gelebilecek çalıntı, yasadışı vb. gibi durumlarda oluşacak mağduriyet banka tarafından karşılanacaktır.
6. Kırıkkale Üniversitesince, personelin maaş ödemeleri her ay başından 2 (İki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılacaktır. Banka bu ödemeleri her ayın 15'inde gece saat 00.01'den itibaren personel hesaplarına aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir. Diğer ödemeler ise, banka listesi/EFT'nin yapıldığı gün hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirilecektir.
7. İhaleye katılacak bankalar, kurumda halen çalışan personel sayısı, aylık ve yıllık ortalama ödeme toplamlarını dikkate alarak tekliflerini 3 (Üç) yıl için, EK-2 Teklif Mektubunda belirtilen usulde kişi başı ve toplam tutar (TL) olarak sunacaklardır. Anlaşma yapılan banka, kişi başı promosyon tutarını, doğrudan Üniversite personelinin hesabına yatıracaktır. Bankaca personele sağlanan promosyon, ilk maaş ödenmesinden itibaren 15 (Onbeş) gün içerisinde personel hesabına aktarılacaktır.
8. Maaş protokolünün uygulamaya girmesinden itibaren kuruma açıktan veya naklen ataması yapılan personele, [(Kişi başı promosyon tutarı / 36 ay) X İlk maaş aldığı ay dahil, protokol sonuna kadar kalan ay sayısı] formülasyonuna göre bulunacak promosyon miktarı banka tarafından bir defada peşin ve nakit olarak personelin hesabına yatırılacaktır. Bu kapsamdaki değerlendirme, her 3 (Üç) ayda bir yapılacak olup, personelin göreve başladığı ayı takip eden Ekim, Ocak, Nisan, Temmuz aylarında Üniversite tarafından gönderilecek listeye göre personel hesaplarına ödenecektir. Promosyon sözleşmesinin yürürlüğe girdiği tarihte kurum personeli olup askerlik görevini yapma, ücretsiz izinde bulunma gibi mazeretleri bulunan personelin göreve başlaması halinde de bu madde hükmü aynen uygulanacaktır.

9. Sözleşmenin yürürlüğe girmesinden sonra askerlik, ücretsiz izin, ölüm, emeklilik gibi nedenlerle kurumdan ayrılan personelden banka tarafından ödenen promosyonların iadesi istenilmeyecektir. Müstafi sayılma, kurumlar arası nakil, istifa vb. gibi durumlarda da bu madde hükmü geçerli olacaktır.
10. Anlaşma yapılan banka; sözleşme süresince, kredi kartı verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı Kırıkkale Üniversitesi personelinin yıllık kart ücreti ya da farklı adlarda bedel talep edilmeyecektir. Bu madde hükmü personelin eşi ve çocuklarına verilecek ek kartlar için de uygulanacaktır. Personelin talebi ve Banka tarafından istenilen şartların taşınması halinde 1 adet ayrıcalıklı / avantajlı / prestijli kredi kartı için de Banka tarafından herhangi bir bedel talep edilmeyecektir.
11. İnternet bankacılığı, mobil bankacılık, telefon bankacılığı veya ATM ile gerçekleştirilen havale, EFT gibi para transferi işlemlerinden ve personelin bankadaki (TL, Altın, Döviz ve diğer) hesaplarından anlaşma süresince aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı, üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep edilmeyecektir. Üniversitemiz birimlerinin banka nezdinde açmış olduğu hesaplardan da bu madde hükümleri gereği ne ad altında olursa olsun masraf ve havale/EFT ücreti gibi ücretler talep edilmeyecektir.
12. Anlaşma yapılan banka, Kırıkkale Üniversitesi personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli personel görevlendirecektir. Protokol imzalanmasını takiben her personele vadesiz maaş hesabı açılacağından, ihtiyaç duyulması halinde Bankaca Üniversite birimlerine personel görevlendirilecektir.
13. Anlaşma yapılan banka, gerekmesi halinde personelin maaşlarından kesinti yapılması için açtırılacak lojman, kreş, servis ücreti, öğrenci bursu gibi vb. hesaplardan herhangi bir masraf veya komisyon almayacaktır.
14. Anlaşma yapılan Banka, Üniversitenin intörn, kısmi zamanlı ve İŞKUR Gençlik Programı gibi kapsamlarda çalışan öğrencilerine yapılacak ödemeler için açılacak bütün hesaplarda hesap defteri/cüzdanı ücreti, hesap işletim ücreti, ekstre ücreti vb. her ne ad altında olursa olsun hiçbir ücret, masraf vesair bir tutar talep edilmeyecektir. İntörn öğrencilerle ilgili ayrı promosyon çalışması planlanmaktadır. İntörnlere için başka banka ile anlaşılması durumunda, intörn ödemeleri başka banka üzerinden yapılabilecektir.
15. Anlaşma yapılan banka, Üniversite ile yapılan anlaşma süresince ve sonrasında elde ettiği personel bilgilerini 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu gereğince bu şartname hükümleri dışında başka bir amaç için kullanamaz ve üçüncü şahıslarla paylaşamaz.

### **TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ**

16. Banka promosyon ihalesi kapalı zarf ve açık artırma usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, tam adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Teklif zarfının kapatıldığı yer imzalı olmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırayla açılacak ve teklif tutanağına kaydedilecektir.
17. İstekliler tarafından kapalı zarf içinde verilen yazılı teklifler, ilk teklif olup komisyon tarafından banka yetkililerinin huzurunda değerlendirilmesinden sonra en yüksek tekliften başlayarak açık artırma turlarına geçilecektir. Artırımlar en az 100 TL olarak yapılacaktır. Tur aralarında kendi merkezleri ile görüşme yapabilmeleri için banka yetkililerine süre verilebilecektir. Son 2 (İki) banka kaldığında, komisyon isterse son tekliflerini yazılı olarak isteyebilecektir. Teklif sahibi banka teklifini geri alamaz ve düşüremez. Açık artırma teklif turları sonunda ihale, personel başına en fazla teklifi veren istekli banka üzerinde bırakılacaktır. Verilen son fiyat teklifleri komisyon tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılacaktır.

18. İhale tekliflerinin değerlendirilmesinde; en avantajlı teklif olarak şartnamede belirtilen tüm şartların kabul edildiği ve promosyon olarak verilen en yüksek ve en avantajlı fiyat teklifi esas alınacaktır. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (Beş) iş günü içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme Kırıkkale Üniversitesi Rektörlüğünde imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
19. İhaleyi kazanan banka, Rektörlük tarafından tespit edilecek tarihte ve işbu şartnameye uygun sözleşme imzalamazsa, açık artırma sonucunda verdiği toplam teklifin %30'u (Yüzde otuz) kadar ceza ödemeyi kabul etmiş sayılır. Bu durumda en yüksek teklifi veren ikinci banka sözleşme imzalamaya davet edilir.

### **CEZAI HÜKÜMLER**

20. Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1'inci defa yazılı olarak uyarılır. Banka 10 (On) iş günü içerisinde ilgili noksanlığı giderir. 2'nci defa tekrarında, sözleşme bedelinin % 10'u (Yüzde on) oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3'üncü defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
21. Anlaşma yapılan Banka'nın Kırıkkale'de faaliyet gösteren şubelerinin herhangi bir nedenle kapanması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. En az bir ay öncesinden haber vermek suretiyle, taraflar karşılıklı anlaşarak sözleşmeyi sona erdirebilir. Bu durumlarda taraflar hak iddia edemez.
22. Banka, anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği işleri Kırıkkale Üniversitesinin yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere Kırıkkale Üniversitesi mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka, Kırıkkale Üniversitesinden herhangi bir hak talep edemez.
23. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
24. İhtilaf halinde Kırıkkale Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

### **DİĞER HÜKÜMLER**

25. Banka, anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ve ilgili diğer yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, resim ve harçları karşılamakla yükümlüdür.
26. Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi sözleşme imzalanana kadar iptal etmeye yetkilidir.